



**Comune di Nicolosi**  
Città Metropolitana di Catania  
Area 2 - Contabile

*P.zza Vittorio Emanuele, 95030 Nicolosi (CT) Tel: 0957917011-  
[protocollo@pec.comunenicolosi.it](mailto:protocollo@pec.comunenicolosi.it)*

## **AVVISO PUBBLICO**

---

### **AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL TRIENNIO 01/01/2023-31/12/2025**

Si rende noto che questo Ente intende procedere con il presente avviso ad una indagine di mercato finalizzata ad individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, rotazione, proporzionalità e trasparenza, idonei operatori economici cui affidare il servizio di tesoreria comunale per il triennio 01/01/2023-31/12/2025, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 1, comma 2 del DL n° 76/2020, convertito in Legge n° 120/2020.

- 1. Amministrazione aggiudicatrice:** Comune di Nicolosi (CT), P.zza Vittorio Emanuele;  
- Telefono 0957917011 –  
- Sito Web: [www.comune.nicolosi.ct.it](http://www.comune.nicolosi.ct.it)  
- Pec: [protocollo@pec.comunenicolosi.it](mailto:protocollo@pec.comunenicolosi.it)

Area 2 – Contabile - Responsabile del Procedimento: Dott. Massimo Caggegi.

**2. Oggetto dell'appalto:**

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento del servizio di Tesoreria intendendosi per esso il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e riferite alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie e regolamentari così come disciplinato dal decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e dalle norme contenute nel regolamento di contabilità dell'Ente. Il servizio di Tesoreria comunale dovrà essere svolto, inoltre, secondo le modalità che verranno indicate nella successiva lettera di invito, nello schema di convenzione e nel Capitolato Speciale che verrà inoltrato ai soggetti che chiederanno di partecipare alla procedura negoziata e che saranno successivamente invitati. Le attività inerenti il servizio di tesoreria sono descritte in modo esaustivo nello schema di convenzione approvato con deliberazione di C.C. n. 59 del 28/11/2018;

**3. Luogo esecuzione del servizio:** Comune di Nicolosi, presso una qualsiasi filiale o sportello ubicato nel territorio.

**4. Durata:** Il contratto ha una durata di anni tre, con decorrenza dal 01/01/2023 con possibilità di prorogare il servizio per ulteriori tre anni così come previsto dall'art. 210 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e come riportato nello schema di convenzione approvato con deliberazione di C.C. n. 59 del 28/11/2018;

**5. Procedura:** l'affidamento avverrà secondo quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016, mediante procedura negoziata, previa individuazione, tramite la presente manifestazione d'interesse, dei soggetti da invitare.

**6. Criterio di selezione:**

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

La valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è domandata all'apposita Commissione giudicatrice che sarà nominata, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, successivamente alla scadenza del termine ultimo per l'inoltro delle offerte da parte dei concorrenti. La stazione appaltante si riserva di valutare a suo insindacabile giudizio, la congruità dell'offerta ai sensi del comma 6 ultimo periodo dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016.

**7. Valore dell'appalto:** L'importo complessivo a base di gara, ammonta ad euro 27.000,00 (euro 9.000,00 annui).

**8. Soggetti ammessi e requisiti:**

Possono manifestare interesse ed essere ammessi alla successiva procedura negoziata tutti i soggetti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria di cui all'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività all'oggetto dell'appalto;
- Inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 "*Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia*" ed in possesso dell'autorizzazione prevista dall'art. 13 dello stesso decreto, oppure autorizzazione a svolgere il servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 208 del citato T.U. Enti Locali per i soggetti diversi dalle Banche. In caso di RTI e Consorzi tale requisito deve essere posseduto da tutte le associate/consorziate costituenti il raggruppamento o il consorzio;
- Possesso di un patrimonio netto annuo non inferiore ad euro 1.500.000,00 per ogni esercizio risultante dai bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari. In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalla/e mandante/i ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.
- Aver maturato nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del servizio di tesoreria riferita ad almeno due Pubbliche Amministrazioni. In caso di Raggruppamenti temporanei il presente requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento.
- Avere uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto nel territorio comunale di Nicolosi oppure obbligarsi in caso di aggiudicazione ad aprirlo, sempre nel territorio comunale, entro 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto con l'impegno a mantenerlo per tutta la durata dell'affidamento;

**9. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse:**

Gli operatori economici interessati debbono far pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 20/09/2022**, la propria manifestazione di interesse con i contenuti e secondo le modalità di cui all'allegato **Modello A**, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico, a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comunenicolosi.it](mailto:protocollo@pec.comunenicolosi.it)

L'oggetto della pec dovrà recare la dicitura: **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE.**

Si precisa che **non verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse non firmate digitalmente o prevenute oltre il termine di cui sopra.**

#### **10. Modalità di selezione degli operatori economici da invitare:**

Alla conclusione del procedimento di pre-qualificazione saranno invitati a formulare la propria offerta tutti i candidati in possesso dei requisiti che avranno presentato istanza.

#### **11. Criterio di aggiudicazione della gara**

L'affidamento sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

I parametri di valutazione faranno riferimento alla:

- a) Offerta economica;
- b) Offerta tecnica;

#### **Ulteriori informazioni**

Si precisa che

- il presente avviso non è impegnativo per la stazione appaltante, non costituisce proposta contrattuale né offerta al pubblico o promessa al pubblico e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di non procedere o modificare, in tutto o in parte, la procedura in essere, senza che i soggetti che hanno inviato manifestazione di interesse in base al presente avviso possano vantare alcuna pretesa.

- le dichiarazioni rese con il modello A allegato non costituiscono prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Nicolosi nei modi di legge in occasione della procedura negoziata di affidamento.

#### **Informativa sul trattamento dei dati (D. LGS. 30 giugno 2003, n. 196):**

Il Comune di Nicolosi informa che, i dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito di questo procedimento e per le operazioni previste della legge e dal regolamento che lo disciplinano. Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici. L'ambito di comunicazione e diffusione delle informazioni personali è definito dall'art. 13 del Codice dei contratti pubblici e dalle norme in materia di regime di pubblicazione degli atti del TUEL. La ditta può esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta presentata al Responsabile dell'Area 2 – Contabile Dott. Massimo Caggegi indirizzo e-mail: [affari.finanziari@comune.nicolosi.ct.it](mailto:affari.finanziari@comune.nicolosi.ct.it) - quale responsabile del trattamento.

Il presente avviso è pubblicato per giorni quindici all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Nicolosi [www.comune.nicolosi.ct.it](http://www.comune.nicolosi.ct.it) Sez. Amministrazione Trasparente- Bandi e Contratti e nella sezione avvisi.

Nicolosi, 05/09/2022

#### **Il Responsabile del Procedimento**

F.to: Dott. Massimo Caggegi

**Il Responsabile dell'Area 2 - Contabile**

F.to: Dott. Massimo Caggegi

**MODELLO A**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2023-31/12/2025.**

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_,  
provincia di \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_,  
in qualità di \_\_\_\_\_ della società  
\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE**

Alla partecipazione alla procedura negoziata per l’affidamento dell’appalto del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2023-31/12/2025

**E**

**CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA’ PENALE IN CASO DI RILASCIO DI DICHIARAZIONI MENDACI AI SENSI DELL’ART. 76 D.P.R. 445/2000**

**DICHIARA**

**SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’ AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 47 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 28.12.2000.**

1. di essere iscritto al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività all’oggetto dell’appalto;
2. L’inesistenza delle cause di esclusione previste dall’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. Di essere autorizzati a svolgere l’attività di cui all’art. 10 del D.Lgs. 385/93 “Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia” ed in possesso dell’autorizzazione prevista dall’art. 13 dello stesso decreto, nonché i soggetti autorizzati a svolgere l’attività del servizio di Tesoriere comunale ai sensi dell’art. 208 del decreto legislativo n. 267 del 2000 (per i soggetti diversi dalle Banche). In caso di RTI e Consorzi tale requisito deve essere posseduto da tutte le associate/consorziate costituenti il raggruppamento o il consorzio.

4. Di possedere un patrimonio netto annuo iscritto in bilancio non inferiore ad euro 1.500.000,00 per ogni esercizio risultante dai bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari. In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalla/e mandante/i ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

5. Aver maturato nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del servizio di tesoreria riferita ad almeno due Pubbliche Amministrazioni. In caso di Raggruppamenti temporanei il presente requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento.

6. Avere uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto nel territorio comunale di Nicolosi o di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad aprirlo, entro e non oltre sessanta giorni dall'aggiudicazione dell'appalto con l'impegno a mantenerlo per tutta la durata dell'affidamento

Firma

.....

**Attenzione:**

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia del documento d'identità del/i dichiarante/i in corso di validità, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445/00.